

فرآیند تامین و نگهداری فضای فیزیکی ، تجهیزات ، خودرو و موتور سیکلت

تامین و نگهداری فضای فیزیکی، تجهیزات، وسیله نقلیه:

استراتژی تامین و نگهداری فضای فیزیکی

۱. بروز رسانی اطلاعات وضعیت فضای فیزیکی و استخراج نیازهای احداث و تعمیرات واحد های تابعه
۲. درخواست برنامه از شهرستانها براساس هدف تعیین شده
۳. تامین اعتبار نگهداری و جایگزینی و تعمیر تجهیزات براساس جدول توزیع (بالحاظ کردن ضرایب توافقی) برای شهرستانها و پیگیری اعتبارات بهبود استاندارد بیمه روستایی
۴. پایش و ارزشیابی برنامه شهرستانها طبق فلوچارت مربوطه

استراتژی تامین و نگهداری تجهیزات

۱. باز بینی لیست استاندارد بر اساس دستور عمل نسخه جدید پزشک خانواده و نیاز های گروههای کارشناسی استان
۲. درخواست برنامه از شهرستانها براساس هدف تعیین شده
۳. تامین اعتبار نگهداری و جایگزینی و تعمیر تجهیزات براساس جدول توزیع (بالحاظ کردن ضرایب توافقی) برای شهرستانها و پیگیری اعتبارات بهبود استاندارد بیمه روستایی
۴. پایش و ارزشیابی برنامه شهرستانها طبق فلوچارت مربوطه

استراتژی تامین و نگهداری خودرو

۱. بازبینی جدول توزیع خودرو
۲. تامین اعتبار مورد نیاز خودروی واحدها براساس جدول توزیع
۳. پیش بینی ۶ ساعت کاری برای خودرو های بخش خصوصی
۴. پشتیبانی از شهرستانها در عقد قرارداد با بخش خصوصی
۵. درخواست برنامه از شهرستانها
۶. پایش و ارزشیابی برنامه شهرستانها طبق فلوچارت مربوطه

استراتژی تامین و نگهداری موتور سیکلت

۱. بازبینی جدول توزیع موتور سیکلت
۲. درخواست برنامه از شهرستان ها
۳. تامین اعتبار نگهداری
۴. پایش و ارزشیابی برنامه شهرستان ها طبق فلو چارت مربوطه

تامین و نگهداری فضای فیزیکی

هدف کلی:

تامین و نگهداری فضای فیزیکی خانه های بهداشت و مراکز بهداشتی درمانی

اهداف اختصاصی:

تامین و نگهداری فضای فیزیکی به ترتیب اولویت ۱- خانه های بهداشت ۲- مرکز بهداشتی درمانی روستایی (بهمراه پانسیون) ۳- مراکز بهداشتی درمانی شهری روستایی (بهمراه پانسیون) ۴- پایگاههای بهداشتی ۵- مراکز بهداشتی درمانی شهری (بهمراه پانسیون) و الویت انجام تعمیرات برای واحد ها با اولویت ۱-عایقکاری ۲-لوله کشی ۳-سیم کشی ۴- سرویس بهداشتی ۵- نرده گذاری ۶- سنگ کاری ۷-حصارکشی ۸- محوطه سازی ۹- نماسازی ۱۰- رنگ آمیزی ۱۱- سایر تعمیرات

شاخص های تامین و نگهداری فضای فیزیکی:

۱. درصد ساختمان های ملکی با طرح گسترش
۲. در صد انجام تعمیرات فضای فیزیکی طبق جدول اولویت بندی تعمیرات ساختمان ها پیش بینی شده

فرم های اطلاعاتی ارسالی فضای فیزیکی:

شامل سه فرم زیر میباشد:

۱. اطلاعات پروژه های در دست احداث که بصورت سه ماهه ارسال می گردد و در ۲۵ ام ماه آخر هر فصل بایستی ارسال گردد

جدول وضعیت پروژه های عمرانی شهرستان..... سال ۱۳۹۴

ردیف	شهرستان	نام واحد	جمعیت تحت پوشش	فاصله از مرکز شهرستان	وضعیت فعلی فضای ارائه خدمت					شماره طرح	سال شروع	پیش بینی سال اتمام	مساحت پروژه	مجری	پیمانکار	نوع سازه	نوع عملیات عمرانی		اعتبار	پیشرفت فیزیکی در زمان گزارش
					قدمت بالای ۴۰ سال	غیر موجود	استیجاری	کانکس	نا تمام											

۲. فرم گزارش تعمیرات وزارتخانه که ماهانه میباید و ۲۵ ام هرماه ارسال می گردد و شامل جدول زیر میباید

جدول شماره ۳-اطلاعات تعمیرات واحد های بهداشتی درمانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

ردیف	نام مرکز بهداشت شهرستان	نام مرکز بهداشتی در مانی	نوع مرکز(شهری /روستایی / (....	نوع واحد تابعه) خانه بهداشت ، پایگاه بهداشت و (...)	نام واحد تابعه) خانه بهداشت ، پایگاه بهداشت و (...)	اطلاعات تعمیرات		مبالغ پرداختی به هزار ریال	
						نوع تعمیرات	مقدار (متر از یا تعداد)	بهای هر واحد	کل

جدول شماره ۳-اطلاعات تعمیرات واحد های بهداشتی درمانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

ردیف	نام مرکز بهداشت شهرستان	نام مرکز بهداشتی در مانی	نوع مرکز(شهری /روستایی /)	نوع واحد تابعه (خانه بهداشت ، پایگاه بهداشت و ...)	نام واحد تابعه (خانه بهداشت ، پایگاه بهداشت و ...)	اطلاعات تعمیرات		مبالغ پرداختی به هزار ریال
						نوع تعمیرات	مقدار (متر/اژیا تعداد)	
کل	بهای هر واحد							

۳. گزارش توافقی نامه که طبق جدول توافقی انجام شده اول سال و بصورت سه ماهه ارسال می گردد و تا ۲۵ ام ماه آخر فصل بایستی ارسال گردد

گزارش فصلی انجام توافقی تعمیرات شهرستان

ردیف	شهرستان	نام واحد	تعمیرات اساسی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	عایقکاری (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	لوله کشی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	سیم کشی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	سرویس بهداشتی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	زیبا سازی و رنگ آمیزی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	نظری درپ و پیچید (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	نرده گذاری (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	سنگ کاری (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	حصار کشی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	معموله سازی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	نمایشی (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	سایر تعمیرات (تاریخ انجام)	اعتبار هزینه شده(هزار ریال)	جمع اعتبار هزینه شده

تامین و نگهداری تجهیزات

هدف کلی:

تامین تجهیزات مورد نیاز خانه های بهداشت و مراکز بهداشتی درمانی و بهبود شاخص های تجهیزات فنی و غیر فنی

اهداف اختصاصی:

اولویت تامین تجهیزات ضروری که در لیست استاندارد با حرف لاتینی (n) نمایش داده شده است به ترتیب اولویت ۱ - خانه های بهداشت ۲ - مرکز بهداشتی درمانی روستایی (بهمراه پانسیون) ۳ - مراکز بهداشتی درمانی شهری روستایی (بهمراه پانسیون) ۴ - پایگاههای بهداشتی ۵ - مراکز بهداشتی درمانی شهری (بهمراه پانسیون) و تکمیل نواقص تجهیزات پزشک خانواده بر اساس دستورعمل نسخه جدید پزشک خانواده

شاخص های فرآیند تامین و نگهداری تجهیزات:

۱. درصد مطابقت تجهیزات فنی با لیست استاندارد
۲. درصد مطابقت تجهیزات غیر فنی با لیست استاندارد

فرم های اطلاعاتی ارسالی تامین و نگهداری تجهیزات:

شامل دو فرم زیر میباشد:

۱. فرم گزارش تجهیزات وزارتخانه که بصورت ماهانه ارسال می گردد و تا ۲۵ ام هر ماه بایستی ارسال گردد

جدول شماره ۱- اطلاعات تجهیزات واحد های بهداشتی درمانی دانشگاه علوم پزشکی تبریز تاریخ

ردیف	نام مرکز بهداشت شهرستان	نام مرکز بهداشتی درمانی	نوع مرکز (شهری / روستایی / ...)	نوع واحد تابعه (خانه بهداشت، پایگاه بهداشت و ...)	نام واحد تابعه (خانه بهداشت، پایگاه بهداشت و ...)	نوع تجهیزات	تعداد مورد نیاز	تعداد خریداری شده	برند	بهای هر واحد	مبالغ پرداختی به هزار ریال
											کل

۲. فرم گزارش تامین تجهیزات طبق توافق اول سال که بصورت سه ماهه میباشد و بایستی تا

۲۵ ام هر فصل ارسال گردد

گزارش تامین تجهیزات بر اساس توافق اول سال شهرستان.....

ردیف	شهرستان	نام تجهیزات	تعداد خرید شده	اعتبار هزینه شده (هزار ریال)	محل مصرف

جدول زمانبندی فعالیتهای استانی فرآیند تامین و نگهداری فضای فیزیکی - تجهیزات و وسیله نقلیه در سال ۹۴

توضیحات	زمان انجام فعالیت												عنوان فعالیت
	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
سال ۹۳		↔											دریافت نظرات و سیاست اجرایی از رئیس گروه
سال ۹۳		↔											تدوین استراتژی برنامه
سال ۹۳	↔												اعلام استراتژی به شهرستانها
سال ۹۳	↔												درخواست برنامه از شهرستانها
سال ۹۴													توافق اجرای برنامه با شهرستانها
سال ۹۴										↔			تهیه گزارش و تحلیل عملکرد سال قبل و ارائه آن به رئیس گروه
سال ۹۴										↔			جمعبندی الزامات مورد نیاز و ارائه آن به رئیس گروه
سال ۹۴													پایش برنامه از شهرستانها
در عرض یک هفته بعد از بازدید													ارسال پس خوراند به شهرستانها
سال ۹۴													مستند سازی مشکلات اجرایی برنامه
سال ۹۴													پیگیری تامین الزامات تعهد شده برنامه
بر اساس نتایج پایش طول سال و گزارش کار شهرستان در سال ۹۵											↔		ارزشیابی استراتژی
در سال ۹۵											↔		تهیه گزارش کار
در سال ۹۵											↔		ارائه گزارش به رئیس گروه

چک لیست پایش ستاد شهرستان فرآیندهای تامین و نگهداری فضای فیزیکی، تجهیزات و وسیله نقلیه

نام شهرستان
تاریخ تکمیل:

ردیف	مورد سنجش	رعایت زمان بندی		امتیاز	
		بلی	خیر	مورد انتظار	کسب شده
۱	آیانهظرات، پیشنهادات و راهکارهای ابتکاری به استان ارائه شده است؟			۵	
۲	آیانهظرات و پیشنهادات از واحدهای کارشناسی درخواست شده است؟			۵	
۳	آیا برنامه اجرایی براساس سیاست استان تهیه شده است؟			۵	
۴	آیا الزامات توافق شده مطابق مفاد توافقنامه توزیع شده است؟			۵	
۵	آیا فایل تحلیل تجهیزات در سالجاری بروز گردیده است؟			۱۰	
۶	آیا تامین تجهیزات شهرستان طبق جدول اولویت بندی توافق سالجاری میباشد؟			۱۰	
۷	آیا روال تامین تجهیزات طبق روش ارائه شده مرکز بهداشت استان میباشد؟			۱۰	
۸	آیا اطلاعات ارسالی تجهیزات صحیح و در زمان مقرر بوده است؟			۱۰	
۹	آیا اطلاعات فضاهای فیزیکی تابعه شهرستان در سال جدید بروز گردیده است؟			۱۰	
۱۰	آیا انجام تعمیرات شهرستان طبق جدول اولویت بندی توافق سالجاری میباشد؟			۱۰	
۱۱	آیا اطلاعات ارسالی تعمیرات و فضای فیزیکی صحیح و در زمان مقرر بوده است؟			۱۰	
۱۲	آیا تامین وسیله نقلیه برای واحدها طبق توافق سالجاری و بر اساس نیاز واحدها تامین گردیده است؟			۱۰	
جمع امتیازات				۱۰۰	
درصد تحقق					

نام و نام خانوادگی پایش شونده و امضا:

نام و نام خانوادگی پایش کننده:

نام شهرستان :
تاریخ تکمیل :
نام مرکز/خانه بهداشت:

چک لیست پایش فرآیند های تامین و نگهداری فضای فیزیکی – تجهیزات و وسیله نقلیه در مراکز بهداشتی درمانی

امتیاز		مورد ندارد	خیر	بلی		
کسب شده	مورد انتظار					
	۱۰				لیست استاندارد تکمیل شده تجهیزات سال جاری در واحد موجود است ؟	۱
	۲۰				لیست استاندارد تکمیل شده با لیست ستاد مطابقت دارد؟	۲
	۵				اقدامی در خصوص تامین کسری موجود در لیست استاندارد صورت گرفته است؟(مستندات گزارش و اقدامات)	۳
	۱۰				اقدامی در خصوص تعمیر تجهیزات نیازمند تعمیر صورت گرفته است؟(مستندات گزارش و اقدامات)	۴
	۵				اقدامی در خصوص تجهیزات اسقاطی واحد صورت گرفته؟(مستندات گزارش و اقدامات)	۵
	۵				اقدامی در خصوص تجهیزات مازاد بر نیاز واحد صورت گرفته؟(مستندات گزارش و اقدامات)	۶
					فضای فیزیکی واحد نیاز به تعمیر دارد؟	۷
	۱۰				اقدامی در مورد نیازهای تعمیراتی فضای واحد صورت گرفته؟(مستندات گزارش و اقدامات)	۸
	۵				مسئول این واحد از برنامه تامین وسیله نقلیه شهرستان اطلاع دارد ؟	۹
	۷				برنامه توزیع وسیله نقلیه در واحد موجود است؟	۱۰
	۸				تامین وسیله نقلیه این واحد، طبق برنامه تنظیمی صورت گرفته است ؟	۱۱
	۱۰				کارشناس شهرستان این واحد را پایش نموده است ؟	۱۲
	۵				نظارت به عمل آمده از این واحد با برنامه تدوین شده ستاد شهرستان مطابقت دارد ؟	۱۳
	۱۰۰	جمع امتیازات				
		درصد تحقق				

نام و نام خانوادگی پایش کننده و امضاء

نام و نام خانوادگی پایش شونده